**Dane rodziców/opiekunów prawnych**

................................................................................................

 *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

..................................\*

 *(telefon kontaktowy)*

................................................................................................

 *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

..................................\*

 *(telefon kontaktowy*

**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**

**(termin składania wniosków 4-29 maja 2020 r.)**

do ……………………………………………………………………………….…………………………………

*(nazwa i adres przedszkola/zespołu szkolno-przedszkolnego/szkoły podstawowej)*

Proszę o przyjęcie na dyżur wakacyjny: ………………………………………………………………………………………ur. ……………………………\*,

*(imię i nazwisko dziecka) (rok urodzenia)*

Obecnie dziecko uczęszcza do przedszkola/zespołu szkolno-przedszkolnego/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 *(nazwa i adres przedszkola/zespołu szkolno-przedszkolnego/szkoły podstawowej)*

**W dyżurującym przedszkolu/zespole szkolno-przedszkolnym/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej dziecko będzie przebywało w terminie od** ..……………… **do** ………..…….. **w godzinach od** ..….……..… **do** ………..…… **oraz korzystało z wyżywienia**.

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

**Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

**Oświadczam, że (zaznaczyć, jeśli dotyczy):**

 Oboje jesteśmy rodzicami pracującymi.

Jestem pracującym rodzicem samotnie wychowującym dziecko.

Przyjmuję do wiadomości, że **potwierdzeniem zapisania dziecka na dyżur wakacyjny będzie wniesienie zaliczki na wyżywienie w wysokości 8,50 zł za każdy dzień** korzystania z wychowania przedszkolnego **w sposób wskazany przez dyrektora przedszkola**, przy czym:

- w przypadku zapisania dziecka na dyżur w lipcu w terminie do 24 czerwca br.,

- w przypadku zapisania dziecka na dyżur w sierpniu w terminie do 24 lipca br.

**Brak zaliczki za wyżywienie oznacza rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w dyżurującej placówce i powoduje wykreślenie dziecka z listy dzieci zapisanych na dyżur.**

**Zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej.**

**Częstochowa, dnia** …………………………

………………………………………………………………… ………………….…………..…………………………………… ***(podpis rodzica/opiekuna prawnego) (podpis rodzica/opiekuna prawnego)***

\*Należy uzupełnić w przypadku, gdy dziecko nie uczęszcza do wnioskowanego przedszkola

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 4 w Częstochowie, Tel: 34/3627874, e-mail: zsp4@edukacja.czestochowa.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: iodms@sod.edu.pl lub numerem telefonu 34 362 51 05*.*
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 111 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. 2019 poz. 1148 z późń. zm.) i § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,  w celu przyjęcia Państwa dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3 oraz do celów archiwalnych, przez okres zgodny z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, który dostępny jest w kancelarii przedszkola.
5. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych jest niezbędne do realizacji obowiązków prawnych, które spoczywają na Administratorze. Ich nie podanie skutkuje brakiem możliwości przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola.